skilltrainer.ch
Powered by KV Business School Zürich

Reporting mit Excel

Analysieren und Visualisieren beim Reporting in Excel

Kurstyp	Seminar
Themen	Digitalisierung, Tools und Software
Zielgruppe	Dieses Seminar richtet sich an alle, die vermehrt Aufgaben im Reporting übernehmen. Sie arbeiten im Finanz- und Rechnungswesen, im HR, im Marketing oder im Management und möchten sich mit dem Reporting-Handwerk besser vertraut machen.
Beschreibung	Wir trainieren die Arbeitsschritte angefangen von der Datenbeschaffung, über die Datenbereinigung bis hin zur Datenanalyse, um die gewonnenen Erkenntnisse in einem Report kompakt darzustellen. Dabei werden wir Methoden kennenlernen, um den Report später mit wenig manuellem Aufwand mit neuen Zahlen zu befüllen. Auch werden wir bei der Gestaltung des Reports einen Standard kennenlernen, um aussagekräftige Grafiken einzubinden. Dies alles mit dem Ziel, ihr Bericht der Unternehmensleitung mit Handlungsempfehlungen zu präsentieren. Als Arbeitsinstrument im Seminar nutzen wir Excel, weshalb Sie mit den Grundfunktionen dieses Programms vertraut sein sollen.
Ziele	• Wir lernen die richtigen Fragen zu formulieren, bevor wir mit der Datenanalyse beginnen. • Sie integrieren intuitiv bedienbare Filter in ihren Report. Dies erlaubt es Ihnen, real time auf bestimmte Fragen eine Antwort geben zu können. • Es werden Ihnen Tipps und Tricks aus der Reporting Praxis an die Hand gegeben, um die Datenqualität im Report stets hochzuhalten. • Sie nutzen das Berichtswesen als Instrument, um der Unternehmensleitung mögliche Handlungsempfehlungen vorzuschlagen.
Benefits	Als Auflockerung werden wir uns in der Diskussion der Königsdisziplin des Reportings nähern. Dabei denken wir über den Aufbau eines Management Cockpit als Führungsinstrument in deiner Organisation nach, wobei uns diese beiden Fragen begleiten: • Wer müsste in ihrem Unternehmen alles eingebunden werden, um ein Management Cockpit zu erstellen? • Welche Kennzahlen müssten in welcher Periodizität aufbereitet werden?
Ermässigungen und Pakete	10% Rabatt: Mitglieder des Kaufmännischen Verbandes Zürich erhalten eine Ermässigung von 10% auf die Kurskosten. Alle Infos zur Mitgliedschaft.
Inhalte in Kürze	• Daten aus unternehmensinternen Systemen von internen Ansprechpartnern beschaffen • Daten bereinigen • Datenanalyse • Grafische Aufbereitung eines Reports nach IBCS© • Handlungsempfehlungen formulieren und abgeben
Dauer	1 Tag
Termin/e und Ort/e	• 25.10.2024 / 08.30 - 16.30 Uhr KV Business School Zürich, Bildungszentrum Sihlpost, direkt beim HB Zürich
Preis	595 CHF

Trainer/-in	Victor Blasiger Victor Blasiger ist Business Controller. Das Thema Reporting hat mich in meiner rund 20-jährigen Tätigkeit im Controlling stehts begleitet. Dazu gehörten das Zusammenführen von Reports aus den unterschiedlichsten Geschäftsbereichen zu einem monatlichen Managements Cockpit, das Erstellen von externen Reports an die Finanzmarktaufsicht (FINMA) sowie das Priorisieren und Umsetzen von internen Reporting-Anforderungen. Diese Arbeiten haben mir stehts die Wichtigkeit eines konsistenten und aussagekräftigen Reports vor Augen geführt. Aus meiner Perspektive sind diese Kompetenzen auch ausserhalb des Controllings für ein Unternehmen äusserst wertvoll. Um zeitnahe zahlenbasierte Entscheide zu treffen, ist das Management auf Vorschläge und Analysen von allen Mitarbeitern angewiesen.
Bildungsberater/-in	Claudia Fröhlich +41 44 974 30 49 sihlpost@kv-business-school.ch