skilltrainer.ch
Powered by KV Business School Zürich

Lohnausweise erstellen

Neuerungen und Stolpersteine

Webcode	XEAK
Kurstyp	Seminar

Beschreibung

Die Teilnehmenden lernen die korrekte Erstellung der Lohnausweise. Hierbei wird schwergewichtig auf mögliche Problemfelder (Spesen, Berufsunkosten, Deklaration Mitarbeiterbeteiligungen, ausländische Sozialversicherungen usw.) eingegangen. Gemeinsam mit den Teilnehmenden wird erarbeitet, wie der Lohnausweis (immerhin eine Urkunde im Sinne des Gesetzes) einwandfrei ausgefüllt wird. Gleichzeitig soll der Lohnausweis natürlich optimal für den Empfänger sein, damit dieser seine Steuererklärung erstellen kann.

Was Sie erwartet

Sie erfahren praxisnah, was zum korrekten Erstellen des Lohnausweises relevant ist und erkennen mögliche Fragestellungen.

- Theoretische Inputs
- Vermittlung von Praxiswissen
- Austausch
- Fälle

Ermässigungen und Pakete	10% Rabatt: Mitglieder des Kaufmännischen Verbandes Zürich erhalten eine Ermässigung von 10% auf die Kurskosten. Alle Infos zur Mitgliedschaft.

Inhalte in Kürze

- (Nicht-) Erfassen von Spesen und Berufsauslagenersatz
- Fringe Benefits und ihre Verarbeitung im Lohnausweis
- Spezialfälle im Zusammenhang mit Firmenwagen
- Mitarbeitendenbeteiligungen
- Internationale Konstellationen

Teilnehmende

Sachbearbeiter/innen und Verantwortliche aus den Bereichen Lohn und HR

Dauer	1 Tag

Termin/e und Ort/e

- 13.01.2021 / 08:30 - 16:30 Uhr
  Online

Preis	595 CHF
Trainer/-in	Cyrill Habegger Cyrill Habegger, lic. iur., dipl. Steuerexperte, arbeitet seit 2007 als Steuerberater und ist seit 2021 Leiter Steuern bei PensExpert AG. Er berät Unternehmen und Privatpersonen rund um berufliche Vorsorge, Steuern, Lohn, Spesen und Sozialversicherungen. Mit dem wichtigen Dokument Lohnausweis, das am Anfang jeder Steuererklärung steht, kommt er hierbei täglich in Berührung und schult interessierte Personen zu diesem Thema
Bildungsberater/-in	Claudia Fröhlich +41 44 974 30 49 sihlpost@kv-business-school.ch