

Deutsche Rechtschreibung leicht gemacht: KI-Tools und praktische Lösungen

Rechtschreibung und Stil verbessern mit Hilfe von KI-Programmen und dank Kenntnis wichtiger Regeln

Kurstyp	Seminar
Themen	Digitalisierung, Tools und Software, Persönlichkeitsentwicklung
Beschreibung	Kommas, Gross- und Kleinschreibung, Eindeutschung von Fremdwörtern: Wir schauen uns entscheidende Regeln an und verbannen die häufigsten Rechtschreibfehler aus Ihren Texten. Heute stehen dank KI («künstlicher Intelligenz») digitale Helfer zur Verfügung. Wie nehmen sie uns Arbeit ab, und wo sind ihre Grenzen? Viele KI-basierte Programme können mehr als Rechtschreibung: Sie helfen, ganze Texte einfacher und eleganter zu formulieren. Wie lassen sich diese Programme am wirksamsten nutzen? Gemeinsam im Plenum und in Gruppen prüfen wir Textpassagen und verbessern sie. Wenn zeitlich machbar, widmen wir uns auch dem Schweizer Standarddeutsch und der gendergerechten Sprache: Wie sprechen wir alle an, ohne falsch oder kompliziert zu schreiben?
Was Sie erwartet	An diesem Seminar werden wir zwar über Regeln reden müssen. Dabei stehen aber immer Textbeispiele im Zentrum, nach Möglichkeit auch solche, die Teilnehmerinnen und Teilnehmer mitbringen. Mit Übungen einzeln und in Gruppen, mit dem Austausch untereinander und der gemeinsamen Bewertung von Resultaten der KI-Programme werden Sie dank mehr Wissen über die Rechtschreiberegeln und den Umgang mit KI-basierten Programmen in Zukunft bessere Texte verfassen.
Zusatzinformationen für Teilnehmer:innen	Bringen Sie Ihren Laptop mit. Textbeispiele aus Ihrem Alltag sind willkommen. Teilnehmende können im Voraus einen ganzen Text mitbringen, den wir nach Möglichkeit im Plenum anschauen. Wichtig: Eine individuelle Verbesserung dieser Texte ist nicht möglich. Muttersprache Deutsch oder Schweizerdeutsch oder sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache.
Ermässigungen und Pakete	10% Rabatt: Mitglieder des Kaufmännischen Verbandes Zürich erhalten eine Ermässigung von 10% auf die Kurskosten. Alle Infos zur Mitgliedschaft
Inhalte in Kürze	<ul style="list-style-type: none">• Rechtschreiberegeln kennen, um häufige Fehler zu vermeiden• Gezielter Einsatz von Rechtschreibprogrammen (Duden-Mentor)• Einsatz von KI-basierten Programmen zur Verbesserung von Texten (z. B. Deep L)• Verständnis für verschiedene Schreibstile und schweizerische Besonderheiten• Sinnvoller Umgang mit gendergerechter Sprache
Teilnehmende	Alle, die ihre Texte in Rechtschreibung und Stil verbessern möchten.
Dauer	1 Tag
Termin/e und Ort/e	<ul style="list-style-type: none">• 11.09.2025 / 08:30 - 16:30 Uhr KV Business School Zürich, Bildungszentrum Sihlpost, direkt beim HB Zürich
Preis	595 CHF
Trainer/-in	Rolf Muntwyler Nach vielen Jahren im Printjournalismus arbeitet Rolf Muntwyler heute als Redaktor beim Schweizer Fernsehen. Daneben schreibt er Artikel, korrigiert und lektoriert Zeitschriften, Broschüren, Marketingkorrespondenz, wissenschaftliche Arbeiten und Bücher. Er hat Unterrichtserfahrung in der Erwachsenenbildung als Deutsch- und Englischlehrer.
Bildungsberater/-in	Claudia Fröhlich +41 44 974 30 49 sihlpost@kv-business-school.ch