

Deutsche Rechtschreibung

Mehr Erfolg mit korrektem Deutsch

Webcode	XGAH
Kurstyp	Seminar
Beschreibung	Damit ein Text überzeugt, muss nicht nur der Inhalt stimmen, sondern auch die Form. Wo setze ich das Komma? Schreibe ich «instandhalten» oder «instand halten», «im übrigen» oder «im Übrigen», «Massstab» oder «Masstab»? Soll ich in meinen Texten Wörter wie
	«parkieren», «Zmittag» und «Schlagrahm» verwenden? Die Rechtschreibereform von
	1996 hat zwar einiges vereinfacht, aber auch viel Verwirrung gestiftet - nicht zuletzt, weil
	die Regeln seither mehrmals geändert wurden. Seit der letzten Anpassung sind einige
	«alte» Schreibungen wieder erlaubt. In diesem Seminar werden Sie die geltenden Regeln
	in Übungen anwenden. So werden Sie in Zukunft sicherer und entspannter Texte verfassen, die erst noch fehlerfrei sind.
	verrassen, die erst noch rememer sind.
Was Sie erwartet	Sie kennen die wichtigsten Pegeln der deutschen Pechtschreibung. Des gibt Ihnen
	Sie kennen die wichtigsten Regeln der deutschen Rechtschreibung. Das gibt Ihnen Sicherheit und Selbstvertrauen beim Schreiben von Texten aller Art.
	Sicherheit und Sciostvertrauen beim Schreiben von Texten aner Art.
	Vermittlung der Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung
	Vermittlung von viel Praxiswissen
	unzählige Beispiele aus Texten aller Art
	 Faustregeln, wie Sie Regeln vereinfacht anwenden können
	 Antworten auf Ihre Fragen
	Tipps zu Hilfsmitteln
	Übungen allein und in Kleingruppen
	Kursunterlagen, die Ihnen in Zukunft als Hilfe dienen
	Austausch mit anderen Teilnehmenden
	Bringen Sie Beispiele aus Ihrem Alltag mit.
Ermässigungen und Pakete	10% Rabatt: Mitglieder des Kaufmännischen Verbandes Zürich erhalten eine Ermässigung
8 8	von 10% auf die Kurskosten. Alle Infos zur Mitgliedschaft.
Inhalte in Kürze	
	 Sie sind geübt im Gebrauch von Komma, Punkt & Anführungszeichen
	• Sie kennen die Regeln über die Gross- und Kleinschreibung & die Getrennt- und
	Zusammenschreibung und wenden sie korrekt an
	 Sie setzen keinen Apostroph am falschen Ort
	• Sie wissen, wo es einen Bindestrich braucht
	• Sie haben mehr Sicherheit im Gebrauch & in der Rechtschreibung von Fremdwörtern &
	Helvetismen
Teilnehmende	
	Dieses Seminar ist für alle geeignet, die korrektes Deutsch schreiben möchten.
Dauer	1 Tag
Termin/e und Ort/e	-
	• 04.03.2021 / 08:30 - 16:30 Uhr
	KV Business School Zürich, Bildungszentrum Sihlpost, direkt beim HB Zürich oder
	Online
Preis	595 CHF
Trainer/-in	Rolf Muntwyler
Trumer, in	Nach vielen Jahren im Printjournalismus arbeitet Rolf Muntwyler heute als Redaktor beim
	Schweizer Fernsehen. Daneben schreibt er Artikel, korrigiert und lektoriert Zeitschriften,
	Broschüren, Marketingkorrespondenz, wissenschaftliche Arbeiten und Bücher. Er hat
	Unterrichtserfahrung in der Erwachsenenbildung als Deutsch- und Englischlehrer.

Bildungsberater/-in

Claudia Fröhlich +41 44 974 30 49 sihlpost@kv-business-school.ch