

Bessere Texte: ein Crashkurs mit 12 Profi-Tipps

Verständlichen, präzise und überzeugend formulieren.

Webcode	XCAK
Kurstyp	Seminar
Beschreibung	Langweilige, unverständliche und viel zu lange Kundeninformationen, Begründungen und Stellungnahmen kann sich heute kein erfolgreiches Unternehmen und keine Behörde mehr leisten. In diesem Seminar lernen Sie, Klartext zu schreiben und Ihre Botschaften auf den Punkt zu bringen. Damit Ihre Texte gelesen, verstanden und akzeptiert werden und Sie Ihre Kunden erreichen.
Was Sie erwartet	Schreiben ist keine Hexerei, sondern solides Handwerk. Mit den 12-Profi-Tipps aus diesem Workshop wird es Ihnen leichter fallen. In diesem Seminar können Sie die vermittelten Techniken direkt an fremden und – wenn Sie mögen – an Ihren eigenen Texten ausprobieren. Mitbringen: Schreibzeug und Papier, PC (von Vorteil)
Ermässigungen und Pakete	10% Rabatt: Mitglieder des Kaufmännischen Verbandes Zürich erhalten eine Ermässigung von 10% auf die Kurskosten. Alle Infos zur Mitgliedschaft.
Inhalte in Kürze	• Techniken für flüssiges und verständliches Schreiben • Einsatz von wirkungsvollen Stilmitteln • Optische Gestaltungsmöglichkeiten richtig einsetzen • Textstruktur: Storytelling, Dramaturgie und Leserführung • Besonderheiten bei Onlinetexten • Texte entrümpeln • Keine Angst vor Zeitdruck und Schreibstau
Teilnehmende	Dieses Seminar richtet sich an Schreiberinnen und Schreiber im täglichen Gebrauch, die ihren persönlichen Schreibstil weiterentwickeln und mit mehr Leichtigkeit schreiben möchten.
Dauer	1 Tag
Termin/e und Ort/e	• 25.03.2021/ 08.30 - 16.30 Uhr KV Business School Zürich, Bildungszentrum Sihlpost, direkt beim HB Zürich oder Online
Preis	595 CHF
Trainer/-in	Baumgartner Gabriela Gabriela Baumgartner, lic. iur., LL.M., Redaktorin bei Schweizer Radio und Fernsehen (SRF), Dozentin, Schreibcoach und Sachbuchautorin (u.a. «Besser schreiben», Edition Beobachter)
Bildungsberater/-in	Claudia Fröhlich +41 44 974 30 49 sihlpost@kv-business-school.ch